УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения



Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины	Программные продукты обработки налоговой информации
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки	Бухгалтерский учет и налогообложение
Год набора	2023, 2024, 2025, 2026

Составитель:

к.э.н., доц. О.П. Дорошина

Казань

Содержание

1.	Цели и задачи учебной дисциплины	3
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	5
3.	Требования к результатам освоения дисциплины	6
4.	Структура и содержание дисциплины	8
4.1	Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций	8
4.2	Содержание дисциплины по темам (разделам)	11
4.3	Планы практических и семинарских занятий	11
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	14
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	17
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	17
8.	Оценка компетенций по изучаемой дисциплине	18
	Приложение 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
	Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	22

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика» навыки анализа предметной области в терминах автоматизированных систем, применяемых в налогообложении, осуществления постановки и программной реализации профессиональных задач в условиях использования современных автоматизированных систем в налогообложении, в том числе на базе персональных компьютеров с привлечением различных пакетов прикладных программ и приложений.

Основной задачей дисциплины является совершенствование мировоззренческой и методологической подготовки студентов, формирование профессиональных знаний.

Задачами дисциплины являются:

- Формирование системы знаний по пройденным предметам и систематизирование их по информационным составляющим;
- научиться понимать связь и различия между автоматизированными системами при решении узкопрофессиональных задач в налогообложении.
- овладевание навыками работы с программными продуктами в области налогообложения, налогового контроля и налогового администрирования
- научиться прогнозировать экономическую ситуацию, используя полученные знания
- использовать элементы комплексной защиты информации на рабочем месте специалиста;
- оценивать эффективность и качество автоматизированной системы.

После изучения курса студент должен:

Знать:

основные понятия экономических приложений, функциональную и обеспечивающую части структуры платформ "1С: Предприятие"

Уметь

выполнять работы учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период с помощью программных продуктов СПАРК, АРБИТР, АИС 3, Биг Дата и сервисы: Росреестр, Публичной кадастровой карты, ФССП, ГИБДД, ФИР (Федеральный информационный ресурс), Правосудие, Информационно-аналитическая система Fira Pro, Приложения: Налоги ФЛ; Личный кабинет налогоплательщика, Госуслуги, Мои налоги, Мои документы, ФССП, Госуслуги Бизнес, Проверка чеков ФНС России. Справочно-правовые системы, в том числе приложения: Консультант Плюс и Гарант; СПС Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия), Электронные журналы (сервисы): Главбух и Российский налоговый курьер; 1С: Предприятие 8., СБИС Бухгалтерия и учет, СБИС Отчетность через интернет, Тензор (Сбис++), Такском (1С-Спринтер), «Контур-Экстерн», СПС Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия), "1С: Предприятие".

оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки

Иметь навыки

настройки параметров ИС под нужды предприятия и тестирования

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика». Это комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, активно содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук и находится во взаимосвязи с дисциплинами согласно схеме:

Обеспечивающие учебные дисциплины

Бухгалтерский управленческий учет
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Организация бухгалтерской службы на предприятии
Налогообложение зарубежных стран
Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Программные продукты обработки налоговой информации

Обеспечиваемые учебные дисциплины

Контроль и ревизия
Налоговый комплаенс и методика проведения налоговых проверок
Производственная практика (Преддипломная практика)
Организация и методика налогового консультирования

*До начала изучения дисциплины «Программные продукты обработки налоговой информации» у студента должны быть сформированы знания, умения, навыки, полученные в результате изучения дисциплин «*Бухгалтерский управленческий учет*», «*Международные стандарты учета и финансовой отчетности*», «*Организация бухгалтерской службы на предприятии*».*

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина «Программные продукты обработки налоговой информации» участвует в формировании следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Экономика» в части следующих компетенций:

ПК-13 Способен готовить основные виды бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в том числе для целей налогового мониторинга

ПК-14. Способен организовать и документировать деятельность (работу) в сфере налогового консультирования

После освоения дисциплины студент должен получить следующие образовательные результаты

Декомпозиция компетенций

Индикаторы	Результаты обучения по дисциплине
Компетенция ПК-13	
ПК-13.ПК-13.1. Организует, планирует и обеспечивает процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета с применением современных цифровых технологий	ПК-13.ПК-13.1. З.6 Знать источники информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме учета ПК-13.ПК-13.1. У.7 Уметь использовать источники информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме ПК-13.ПК-13.1. В.7 Владеть навыками подбора и сортировки информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме
ПК-13.ПК-13.2. Формирует показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе пояснения к ней с применением современных цифровых технологий	ПК-13.ПК-13.2. З.13 Знать алгоритм формирования показателей отчетности организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др) ПК-13.ПК-13.2. У.14 Уметь вносить основные показатели хозяйственной деятельности организации организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др) ПК-13.ПК-13.2. В.14 Владеть навыками формирования бухгалтерской или налоговой отчетности организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др)
ПК-13.ПК-13.3. Организует, планирует и обеспечивает процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления	ПК-13.ПК-13.3. З.18 Знать процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского или налогового учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации, в том числе проверку его качества в автоматизированной форме ПК-13.ПК-13.3. У.20 Уметь организовать процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского или налогового

бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе проверку его качества	учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации, в том числе проверку его качества в автоматизированной форме ПК-13.ПК-13.3. В.20 Владеть навыками реализовать и обеспечить процесс внутреннего контроля составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации в электронной форме
ПК-13.ПК-13.4. Координирует, организует и контролирует организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций, в том числе в цифровой форме и ТКС	ПК-13.ПК-13.4. З.21 Знать порядок организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций в электронной форме ПК-13.ПК-13.4. У.25 Уметь контролировать качество организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций в электронном виде ПК-13.ПК-13.4. В.25 Владеть навыками организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций в электронной форме
Компетенция ПК-14	
ПК-14.ПК-14.1. Ведет налоговый учет налогоплательщика	ПК-14.ПК-14.1. З.2 Знать организацию налогового учета в автоматизированных системах ПК-14.ПК-14.1. У.2 Уметь вести налоговый учет в автоматизированных системах ПК-14.ПК-14.1. В.2 Владеть навыками перевода налогового учета в автоматизированную систему учета
ПК-14. ПК-14.2. Осуществляет анализ налоговой отчетности и налоговое планирование для минимизации риска последствий налогового контроля (администрирования)	ПК-14.ПК-14.2. З.4 Знать как автоматизировать анализ налоговой отчетности ПК-14.ПК-14.2. У.5 Уметь осуществлять налоговое планирование в автоматизированных системах учета и налогообложения ПК-14.ПК-14.2. В.5 Владеть навыками автоматизации учета и налогообложения для минимизации риска последствий налогового контроля (администрирования)

Этапы формирования выбранных компетенций (или их частей - ЗУвов) можно проследить по Пояснительной записке и модульно-тематическому плану дисциплины.

4.Структура и содержание дисциплины.

4.1. Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.).

Модульная разбивка курса					
Направление: **«Экономика»** Дисциплина: «Программные продукты обработки налоговой информации»					
Наименование модулей	Кол-во ауд. часов		Самостоят. работа очное/ заочное/очно-заочное	Всего часов очное/ заочное /очно-заочное	Индикаторы компетенции
	Лекции очное/ заочное/очно-заочное	Практики очное/ заочное/очно-заочное			
Модуль 1:					
Тема 1: Экономическая информация и информационные процессы в организационно - экономической сфере	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	ПК-13 ПК-13.1 ПК-13.2 ПК-13.3 ПК-13.4 ПК-14. ПК-14.1 ПК-14.2
Тема 2: Информационные технологии формирования, обработки и представления данных в информационных системах	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	
Тема 3: Методические основы проектирования автоматизированных информационных систем	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	
Тема 4: Особенности применения налоговых информационных систем	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	
Тема 5: Информационные системы в налоговых органах*	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	
Тема 6: Информационные системы в службах корпоративного налогового менеджмента*	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	
Модуль 2:					
Тема 7: Основные принципы работы системы. Режимы запуска программ "1С: Предприятие"	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	ПК-13 ПК-13.1 ПК-13.2 ПК-13.3 ПК-13.4 ПК-14. ПК-14.1 ПК-14.2
Тема 8: Основные настройки, влияющие на ведение учета в программе: — константы; справочники. Настройка	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	
Тема 9: План счетов. Ввод начальных остатков по счетам.	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	
Тема 10: Учет хозяйственных операций. Ввод операций. Журналы документов, журнал операций и журнал проводок	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	
Модуль 3.					
Тема 11: Учет кассовых операций, построение кассовой книги.	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	ПК-13 ПК-13.1 ПК-13.2 ПК-13.3 ПК-13.4 ПК-14. ПК-14.1 ПК-14.2
Тема 12: Учет операций по расчетному счету (Платежные документы, Банковская выписка).	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	
Тема 13: Учет основных средств. Поступление ОС; ввод в эксплуатацию;	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	
Тема 14: НДС в конфигурации. Расчеты по налогу на прибыль.	1/1/1	2/1/1	4/6/6	5/8/8	

Тема 15: Учет расчетов по оплате труда.	1/1/1	1/1/1	4/6/6	5/8/8	
Подготовка к Зачету			18	18	
ИТОГО	**15/4/6**	**30/6/10**	**63/98/92**	**108**	

*Данная тема изучается с помощью интерактивных методов обучения

Пояснительная записка с этапами формирования компетенций

Данная программа обеспечивает приобретение знаний и умений в соответствии с государственными образовательными стандартами.

Деление учебной дисциплины на модули разбиты таким образом, чтобы темы внутри модуля были логически связаны между собой и содержали завершающиеся разделы. Данная модульная разбивка позволяет легко проводить рубежные контрольные точки.

Дисциплина «Программные продукты обработки налоговой информации» изучается студентами в объеме 108 часов. Курс разбит на 3 модуля. 1 модуль включают в себя большой теоретический материал, поясняющий основные принципы работы налоговых информационных систем. В связи, с чем отводится большое внимание самостоятельному изучению рассматриваемых вопросов. 2 модуль показывает основные принципы работы в программных продуктах «СПАРК, АРБИТР, АИС 3, Биг Дата и сервисы: Росреестр, Публичной кадастровой карты, ФССП, ГИБДД, ФИР (Федеральный информационный ресурс), Правосудие, Информационно-аналитическая система Fira Pro, Приложения: Налоги ФЛ; Личный кабинет налогоплательщика, Госуслуги, Мои налоги, Мои документы, ФССП, Госуслуги Бизнес, Проверка чеков ФНС России. Справочно-правовые системы, в том числе приложения: Консультант Плюс и Гарант; СПС Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия), Электронные журналы (сервисы): Главбух и Российский налоговый курьер; 1С:Предприятие 8., СБИС Бухгалтерия и учет, СБИС Отчетность через интернет, Тензор (Сбис++), Такском (1С-Спринтер), «Контур-Экстерн», СПС

Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия)». 3 модуль содержит большой объем практического материала по конкретным участкам учета и основной упор делается на решение практических задач с использованием программных продуктов.

Модуль 1.

Студенты знакомятся с информационными технологиями формирования, обработки и представления данных в информационных системах. Особенности применения налоговых информационных систем.

После прохождения первого модуля студент должен:

знать:

- Современное состояние уровня и направлений развития информационных технологий, применяемых для решения задач профессиональной деятельности в сфере налогообложения. Основные понятия экономических приложений (ПК-13, ПК-14);

Модуль 2.

Студенты знакомятся с общими характеристиками и методами работы с экономической информацией. Подробно изучают современные технические и программные средства обработки информации.

После прохождения второго модуля студент должен

знать:

Современное состояние уровня и направлений развития прикладных программ, применяемых для решения задач профессиональной деятельности в экономической сфере. Основные понятия экономических приложений. Функциональную и обеспечивающую части автоматизированных систем (ПК-13, ПК-14);

Умеет:

- Выполнять работы учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период с помощью программного продукта «1С: Предприятие» (ПК-13, ПК-14).

• Оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки (ПК-13, ПК-14).

Иметь навыки:

настройки параметров ИС под нужды предприятия и тестирования результатов настройки (ПК-13, ПК-14).

Контрольная точка: Необходимо выполнить 7 практических работ. Реферат по прикладным программам, применяемым в определенной предметной области.

Модуль 3.

Рассматривает конкретные участки работ экономиста и способы решения в среде автоматизированных систем, применяемых в налогообложении.

После прохождения третьего модуля студент должен

Уметь:

• Использовать существующие пакеты прикладных программ для решения экономических задач. Анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы Выполнять работы учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период с помощью различных программных продуктов СПАРК, АРБИТР, АИС 3, Биг Дата и сервисы: Росреестр, Публичной кадастровой карты, ФССП, ГИБДД, ФИР (Федеральный информационный ресурс), Правосудие, Информационно-аналитическая система Fira Pro, Приложения: Налоги ФЛ; Личный кабинет налогоплательщика, Госуслуги, Мои налоги, Мои документы, ФССП, Госуслуги Бизнес, Проверка чеков ФНС России. Справочно-правовые системы, в том числе приложения: Консультант Плюс и Гарант; СПС Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия), Электронные журналы (сервисы): Главбух и Российский налоговый курьер; 1С:Предприятие 8., СБИС Бухгалтерия и учет, СБИС Отчетность через интернет, Тензор (Сбис++), Такском (1С-Спринтер), «Контур-Экстерн», СПС

Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия) (ПК-13, ПК-14),

Владеть навыками:

- настройки параметров ИС под нужды предприятия и тестирования результатов настройки (ПК-13, ПК-14).

Контрольная точка: Выполнение практических работ.

Курс заканчивается сдачей зачета.

4.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

Курс имеет ярко выраженную практическую направленность и ориентирован на формирование навыков использования.

Тема 1: Экономическая информация и информационные процессы в организационно - экономической сфере.

Информационные процессы в экономике. Основные понятия информатики и информатизации. Понятие информации и экономической информации. Особенности и свойства экономической информации. Классификация экономической информации. Структура экономической информации. Оценка экономической информации. Технологический процесс обработки информации

Тема 2: Информационные технологии формирования, обработки и представления данных в информационных системах

Понятие системы, информационной системы, автоматизированной информационной системы (АИС). Классификация АИС по различным признакам. Понятие автоматизированных информационных технологий (АИТ). Классификация автоматизированных информационных технологий. Виды информационных технологий (ИТ): ИТ обработки данных, ИТ управления, ИТ автоматизации офиса.

Тема 3: Методические основы проектирования автоматизированных информационных систем.

Объекты проектирования информационных систем и информационных технологий. Функциональные и обеспечивающие подсистемы АИС. Стадии, методы и организация проектирования информационных систем и информационных технологий. Постановка экономических задач: основные этапы и их содержание. Роль и место специалиста экономического профиля на стадиях жизненного цикла АИС и в постановке экономических задач

Тема 4: Особенности применения налоговых информационных систем.

Классификация налоговых информационных систем

Тема 5: Информационные системы в налоговых органах

Специфика информационных систем, применяемых в налоговых органах. Наиболее известные системы.

Тема подразумевает проведение практико-ориентированного занятия.

Решение практических вопросов требует обязательной предварительной подготовки, на осуществление которой студентам отводится 1-2 недели. В ходе которых, необходимо найти информацию, проанализировать, сравнить, подготовить выступление на 5-10 минут, с обязательным сопровождением компьютерной презентацией.

Группа предварительно делится на 2-3 команды. Каждая команда получает задание представляет экономические пакеты и показывает как осуществляется решение вопроса в различных системах. Поскольку после окончания учебного заведения выпускники будут задействованы в различных организация с применением различных экономических пакетов. Такое видение дисциплины расширяет кругозор.

От каждой команды выступающий представляет, изученные вопросы. Предлагает пути решения экономических задач с применением современных технологий. В ходе рассмотрения различных систем и обсуждения приходим к обобщенному варианту.

Тема 6: Информационные системы в службах корпоративного налогового менеджмента.

Тема подразумевает проведение практико-ориентированного занятия.

Решение практических вопросов требует обязательной предварительной подготовки, на осуществление которой студентам отводится 1-2 недели. В ходе которых, необходимо найти информацию, проанализировать, сравнить, подготовить выступление на 5-10 минут, с обязательным сопровождением компьютерной презентацией.

Группа предварительно делится на 2-3 команды. Каждая команда получает задание представляет экономические пакеты и показывает как осуществляется решение вопроса в различных системах. Поскольку после окончания учебного заведения выпускники будут задействованы в различных организация с применением различных экономических пакетов. Такое видение дисциплины расширяет кругозор.

От каждой команды выступающий представляет, изученные вопросы. Предлагает пути решения экономических задач с применением современных технологий. В ходе рассмотрения различных систем и обсуждения приходим к обобщенному варианту.

4.3. ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Курс состоит из практических упражнений, которые образуют непрерывную цепочку: нельзя выполнить какое-либо упражнение, не закончив все предыдущие.

Тема 7. Основные принципы работы системы.

Создание информационной базы. Режимы запуска программ «1С: Предприятие». Отличие между режимами «1С: Предприятие» и «Конфигуратор». Отличие версии «1С: Предприятие 8.2» от предыдущих. Понятия «платформа» и «конфигурация». Сравнительный анализ существующих систем.

Тема 8. Основные настройки, влияющие на ведение учета в программе.

Заполнение сведений об организации. Настройка. Параметры учетной политики. Константы, заполнение справочников.

Тема 9. План счетов.

Знакомство с планами счетов бухгалтерского и налогового учета.

Ввод начальных остатков по счетам. Знакомство с формами документов. Заполнение сведений о начальных остатках.

Тема 10. Учет хозяйственных операций.

Ввод операций вручную. Знакомство с журналом операций. Механизмом формирования проводок, записями в регистры. Сравнительный анализ операций введенных вручную и на основании документов.

Журналы документов, журнал операций и журнал проводок. Сравнительный анализ изученных журналов.

Тема 11. Учет кассовых операций.

Ввод первичных кассовых документов. Формирование проводок. Построение кассовой книги. Знакомство с печатными формами.

Тема подразумевает проведение практико-ориентированного занятия.

Решение практических вопросов требует обязательной предварительной подготовки, на осуществление которой студентам отводится 1-2 недели. В ходе которых, необходимо найти информацию, проанализировать, сравнить, подготовить выступление на 5-10 минут, с обязательным сопровождением компьютерной презентацией.

Группа предварительно делится на 2-3 команды. Каждая команда получает задание рассмотреть решение этого вопроса с помощью различных программных средств.

От каждой команды выступающий представляет, изученные вопросы. Предлагает пути решения экономических задач с применением современных технологий.

В ходе рассмотрения различных систем и обсуждения приходим к обобщенному варианту

Тема 12. Учет операций по расчетному счету.

Создание платежных документов, формирование банковской выписки.

Тема 13. Учет основных средств

- Поступление ОС.
- Ввод в эксплуатацию.
- Поступление основных средств от поставщиков.
- Учет оборудования требующего монтажа.

Тема 14. НДС в конфигурации.

Расчеты по налогу на прибыль.

Тема 15. Учет расчетов по оплате труда.

Приказы о приеме на работу, кадровые перемещения. Начисление заработной платы. Увольнение сотрудников.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов регламентируется положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов делится на основную и дополнительную.

К основной работе относится:

- самостоятельное изучение теоретического материала;
- решение задач к практическим занятиям;
- выполнение письменных заданий;

К дополнительной работе относится:

- подготовка докладов и кратких сообщений;
- изучение дополнительных тем по предмету;
- решение дополнительных задач.

Выполнение самостоятельной работы и ее освоение проверяется при сдаче модулей.

Формы самостоятельной работы определяют формы ее отчетности.

Виды контроля СРС

На разных этапах обучения в зависимости от заданных компетенций выделяют следующие виды контроля СРС:

• констатирующий – проводится для определения фактического уровня сформированности компетенций, практических умений по отдельным вопросам (темам) дисциплины, изучаемым студентами самостоятельно;

• диагностический – т.е. текущий контроль с целью выявления причин недостаточного (низкого) уровня усвоения студентами учебного материала и, при необходимости, с целью внесения изменений в методику организации, руководства и контроля результатов СРС;

• корректирующий – проводится с целью своевременного уточнения содержания кейсов, практических заданий, тестов, вопросов, объема учебного материала для СРС, сроков выполнения заданий, уточнения и (или) дополнения списка литературных источников и т. д.;

• обучающий – осуществляется в ходе учебного процесса (преподавания учебной дисциплины) и не является самостоятельным. Сопутствует другим видам контроля, включающим в себя элементы обучения;

• развивающий – как и обучающий, не выступает в отрыве от других видов контроля. Констатирующий, диагностический и корректирующий виды могут принять характер развивающего контроля.

Контроль результатов в ходе СРС может быть осуществлен в результате:

• проверки дайджестов

• проверки конспектов;

• заслушивания докладов, обзоров, анализов, подготовленных студентами;

• рецензирования письменных работ студентов (рефератов, планов, докладов, контрольных работ и т. д.);

• проведения контрольных работ по результатам самостоятельной работы студентов;

• проведения контрольного опроса (устно);

• рецензирования исследовательских работ;

• обсуждения с учебной группой результатов индивидуально выполненных студентами работ;

• оценки мультимедийных презентаций;

• проведения компьютерного тестирования;

Контроль над ходом и результатами самостоятельной работы студентов может осуществляться в сплошной, индивидуальной, выборочной формах.

Темы для самостоятельного освоения

1. Информационные технологии управления затратами предприятия.
2. Информационные технологии финансового планирования.
3. Информационные технологии управления персоналом.
4. Информационные технологии управления документооборотом предприятия.
5. Применение MRP-систем для автоматизации управления закупками предприятия.
6. Применение MRP II-систем для автоматизации производственного планирования.
7. Роль и способы применения Интернет-технологий при реализации методологий CSRP и SCM.
8. Формирование функциональных подсистем ИСУП производственного предприятия на основе типовых программных продуктов. (на примере выбранного тиражного программного комплекса)
9. Сравнительный анализ возможностей типовых систем комплексной автоматизации управления. (на примере выбранных программных продуктов)
10. Формирование бизнес-модели предприятия и предложений по ее оптимизации в условиях комплексной автоматизации. (на примере конкретного предприятия и конкретного программного комплекса).

Вопросы для самопроверки

1. Общие сведения о любой из систем или платформ: "1С: Предприятие", СПАРК, АРБИТР, АИС 3, Биг Дата и сервисы: Росреестр, Публичной кадастровой карты, ФССП, ГИБДД, ФИР (Федеральный информационный ресурс), Правосудие, Информационно-аналитическая система Fira Pro, Приложения: Налоги ФЛ; Личный кабинет налогоплательщика, Госуслуги, Мои налоги, Мои документы, ФССП, Госуслуги Бизнес, Проверка чеков ФНС России. Справочно-правовые системы, в том числе приложения: Консультант Плюс и Гарант; СПС Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия), Электронные журналы (сервисы): Главбух и Российский налоговый курьер; 1С:Предприятие 8., СБИС Бухгалтерия и учет, СБИС Отчетность через интернет, Тензор (Сбис++), Такском (1С-Спринтер), «Контур-Экстерн», СПС Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия)понятия конфигурирования и администрирования.
2. Основные объекты конфигурации.
3. Возможные роли системы.
4. Объект конфигурации «Интерфейс».
5. План счетов и организация аналитического учета.
6. Количество счетов первого уровня.
7. Предопределенные счета.
8. Регистры и регистраторы.
9. Регистры бухгалтерии.
10. Движения в регистре бухгалтерии.
11. Общие сведения о типовой конфигурации "Бухгалтерия предприятия".
12. Параметры учетной политики.
13. Регистры сведений.
14. Типовая конфигурация: учет операций с денежными средствами.
15. Документы используемые при учете операций с денежными средствами.
16. Кассовая книга.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

***Основная литература*:**

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586458 (дата обращения: 24.04.2026).
2. Информатика для экономистов : учебник для вузов / В. П. Поляков [и др.] ; под редакцией В. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11211-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449956
3. Уткин, В. Б. Информационные системы и технологии в экономике : учебник для вузов / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 336 с. — ISBN 5-238-00577-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/141533.html (дата обращения: 04.04.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для вузов / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01031-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450494
2. *Гаврилов, М. В.* Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449779

Интернет-ресурсы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. https://urait.ru/ - образовательная платформа ЮРАЙТ
2. http://www.iprbookshop.ru Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
3. СПС Гарант
4. Приложения и официальные сайты СПАРК, АРБИТР, АИС 3, Биг Дата и сервисы: Росреестр, Публичной кадастровой карты, ФССП, ГИБДД, ФИР (Федеральный информационный ресурс), Правосудие,

Информационно-аналитическая система Fira Pro, Приложения: Налоги ФЛ; Личный кабинет налогоплательщика, Госуслуги, Мои налоги, Мои документы, ФССП, Госуслуги Бизнес, Проверка чеков ФНС России. Справочно-правовые системы, в том числе приложения: Консультант Плюс и Гарант; СПС Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия), Электронные журналы (сервисы): Главбух и Российский налоговый курьер; 1С:Предприятие 8., СБИС Бухгалтерия и учет, СБИС Отчетность через интернет, Тензор (Сбис++), Такском (1С-Спринтер), «Контур-Экстерн», СПС Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В процессе изучение данной дисциплины используется учебная аудитория, кабинет для самостоятельной работы студентов, читальный зал, видеопроекционное оборудование, компьютер, оснащенный типовым пакетом системного и офисного ПО, в соответствии с Реестром материально-технического обеспечения аудиторного фонда Университета управления «ТИСБИ».

Определяющую роль в курсе имеет комплекс лабораторных работ, главной задачей которого является обучение студентов в процессе их самостоятельной работы на компьютерах, получение навыков применения современных информационных систем для решения различных профессиональных задач. В силу того, что для подавляющего большинства будущих специалистов основным вычислительным инструментом будет IBM PC совместимый персональный компьютер (PC), программа ориентирована на этот вид аппаратуры и сопряженные с ней программные средства системного и прикладного назначения. Практические занятия осуществляются с применением лицензионного программного обеспечения MS Windows 10 Pro, MS Office 2013.

Желательно аудитории должны быть оборудованы интерактивной доской и видеопроекционным оборудованием.

8. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине

Для оценки результатов обучения рекомендуется использовать модульно-рейтинговую систему оценивания знаний, умений и навыков студентов по окончанию изучения каждого Модуля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе организации образовательного процесса. Итоговая оценка (в баллах) складывается из баллов, набранных по каждому Модулю (семестровая оценка) и баллов, набранных, непосредственно на зачете.

Расчет набранных баллов по дисциплине осуществляется в следующей последовательности:

$C = \frac{M_1 + M_2 + ..M_n}{n} \times 0{,}6$, где М – количество баллов по модулю; n – количество модулей

$З = К \times 0{,}4$, где К - количество баллов на зачете;

$И = С + З + П$, где П – поощрительные баллы (от 1 до 5).

Уровень сформированности компетенций и их основные признаки оцениваются по следующим таблицам:

Оценка сформированности компетенции ПК-13 способен готовить основные виды бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в том числе для целей налогового мониторинга в части дисциплины " Программные продукты обработки налоговой информации "

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
К-13.ПК-13.1. Организует, планирует и обеспечивает процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета с применением современных цифровых технологий		
Пороговый уровень (как минимально допустимый) обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПП ВО) (от 60 до 70 баллов)	ПК-13.ПК-13.1. З.6 Знает основные источники информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме учета ПК-13.ПК-13.1. У.7 Умеет использовать некоторые источники информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме ПК-13.ПК-13.1. В.7 Владеет некоторыми навыками подбора и сортировки информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме	Тестирование, реферат, зачет
Базовый уровень (относительно порогового уровня) (от 71 до 85 баллов)	ПК-13.ПК-13.1. З.6 Знает источники информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме учета ПК-13.ПК-13.1. У.7 Умеет использовать основные источники информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме ПК-13.ПК-13.1. В.7 Владеет основными навыками подбора и сортировки информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет
Повышенный уровень (относительно порогового значения) (от 86 до 100 баллов)	ПК-13.ПК-13.1. З.6 Знает расширенные источники информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме учета ПК-13.ПК-13.1. У.7 Умеет использовать исчерпывающие источники информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме ПК-13.ПК-13.1. В.7 Владеет профессиональными навыками подбора и сортировки информации в системе автоматизации бухгалтерского и налогового учета в электронной форме	Тестирование, реферат, контрольные задания, зачет
ПК-13.ПК-13.2. Формирует показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе пояснения к ней с применением современных цифровых технологий		

Пороговый уровень (как минимально допустимый) обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПП ВО) (от 60 до 70 баллов)	В общих чертах знает алгоритм формирования показателей отчетности организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др) Умеет частично вносить основные показатели хозяйственной деятельности организации организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др) Владеет некоторыми навыками формирования бухгалтерской или налоговой отчетности организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др)	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет
Базовый уровень (относительно порогового уровня) (от 71 до 85 баллов)	Знает в целом алгоритм формирования показателей отчетности организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др) Умеет вносить основные показатели хозяйственной деятельности организации организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др) Владеет основными навыками формирования бухгалтерской или налоговой отчетности организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др)	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет

Повышенный уровень (относительно порогового значения) (от 86 до 100 баллов)	Исчерпывающе знает алгоритм формирования показателей отчетности организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др) Умеет без ошибок вносить основные показатели хозяйственной деятельности организации организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др) Владеет исчерпывающими навыками формирования бухгалтерской или налоговой отчетности организаций и физических лиц, в том числе пояснения к ним в условиях автоматизированных систем бухгалтерского учета и налогообложения(Бухгалтерия 1С, Контур, Мой налог, АИС Налог, АИС НДС и др)	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет
ПК-13.ПК-13.3. Организует, планирует и обеспечивает процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе проверку его качества		
Пороговый уровень (как минимально допустимый) обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПП ВО) (от 60 до 70 баллов)	ПК-13.ПК-13.3. З.18 знает поверхностно процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского или налогового учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации, в том числе проверку его качества в автоматизированной форме ПК-13.ПК-13.3. У.20 Умеет в общих чертах организовать процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского или налогового учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации, в том числе проверку его качества в автоматизированной форме ПК-13.ПК-13.3. В.20 Владеет некоторыми навыками реализовать и обеспечить процесс внутреннего контроля составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации в электронной форме	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет

Базовый уровень (относительно порогового уровня) (от 71 до 85 баллов)	ПК-13.ПК-13.3. З.18 знает без существенных ошибок процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского или налогового учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации, в том числе проверку его качества в автоматизированной форме ПК-13.ПК-13.3. У.20 Умеет самостоятельно организовать процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского или налогового учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации, в том числе проверку его качества в автоматизированной форме ПК-13.ПК-13.3. В.20 Владеет основными навыками реализовать и обеспечить процесс внутреннего контроля составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации в электронной форме	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет
Повышенный уровень (относительно порогового значения) (от 86 до 100 баллов)	ПК-13.ПК-13.3. З.18 знает весь процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского или налогового учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации, в том числе проверку его качества в автоматизированной форме ПК-13.ПК-13.3. У.20 Умеет профессионально организовать процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского или налогового учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации, в том числе проверку его качества в автоматизированной форме ПК-13.ПК-13.3. В.20 Без ошибок владеет навыками реализовать и обеспечить процесс внутреннего контроля составления бухгалтерской (финансовой) отчетности или декларации в электронной форме	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет
ПК-13.ПК-13.4. Координирует, организует и контролирует организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций		
Пороговый уровень (как минимально допустимый) обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПП ВО) (от 60 до 70 баллов)	ПК-13.ПК-13.4. З.21 знает поверхностно порядок организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций в электронной форме	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет

	ПК-13.ПК-13.4. У.25 Умеет частично контролировать качество организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций в электронном виде ПК-13.ПК-13.4. В.25 Владеет некоторыми навыками организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций в электронной форме	
Базовый уровень (относительно порогового уровня) (от 71 до 85 баллов)	ПК-13.ПК-13.4. З.21 знает основной порядок организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций в электронной форме ПК-13.ПК-13.4. У.25 Умеет контролировать качество организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление основных налоговых расчетов и деклараций в электронном виде ПК-13.ПК-13.4. В.25 Владеет основными навыками организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций в электронной форме	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет
Повышенный уровень (относительно порогового значения) (от 86 до 100 баллов)	ПК-13.ПК-13.4. З.21 знает подробно порядок организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций в электронной форме ПК-13.ПК-13.4. У.25 Умеет эффективно контролировать качество организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе составление налоговых расчетов и деклараций в электронном виде ПК-13.ПК-13.4. В.25 Владеет навыками организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, в том числе	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет

	составление всех налоговых расчетов и деклараций в электронной форме	

Оценка сформированности компетенции ПК-14 способен организовать и документировать деятельность (работу) в сфере налогового консультирования в части дисциплины " Программные продукты обработки налоговой информации "

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
ПК-14.ПК-14.1. Ведет налоговый учет налогоплательщика		
Пороговый уровень (как минимально допустимый) обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПП ВО) (от 60 до 70 баллов)	ПК-14.ПК-14.1. З.2 Знает в общих чертах организацию налогового учета в автоматизированных системах ПК-14.ПК-14.1. У.2 Умеет частично вести налоговый учет в автоматизированных системах ПК-14.ПК-14.1. В.2 Владеет некоторыми навыками перевода налогового учета в автоматизированную систему учета	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет
Базовый уровень (относительно порогового уровня) (от 71 до 85 баллов)	ПК-14.ПК-14.1. З.2 Хорошо знает организацию налогового учета в автоматизированных системах ПК-14.ПК-14.1. У.2 Умеет без существенных ошибок вести налоговый учет в автоматизированных системах ПК-14.ПК-14.1. В.2 Владеет некоторыми навыками перевода налогового учета в автоматизированную систему учета	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет
Повышенный уровень (относительно порогового значения) (от 86 до 100 баллов)	ПК-14.ПК-14.1. З.2 Без ошибок знает организацию налогового учета в автоматизированных системах ПК-14.ПК-14.1. У.2 Умеет без ошибок вести налоговый учет в автоматизированных системах ПК-14.ПК-14.1. В.2 Владеет профессиональными навыками перевода налогового учета в автоматизированную систему учета	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет

ПК-14.ПК-14.2. Осуществляет анализ налоговой отчетности и налоговое планирование для минимизации риска последствий налогового контроля (администрирования)		
Пороговый уровень (как минимально допустимый) обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПП ВО) (от 60 до 70 баллов)	ПК-14.ПК-14.2. З.4 Знает удовлетворительно как автоматизировать анализ налоговой отчетности ПК-14.ПК-14.2. У.5 Удовлетворительно умеет осуществлять налоговое планирование в автоматизированных системах учета и налогообложения ПК-14.ПК-14.2. В.5 Владеет некоторыми навыками автоматизации учета и налогообложения для минимизации риска последствий налогового контроля (администрирования)	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет
Базовый уровень (относительно порогового уровня) (от 71 до 85 баллов)	ПК-14.ПК-14.2. З.4 Знает как хорошо автоматизировать анализ налоговой отчетности ПК-14.ПК-14.2. У.5 Умеет хорошо планировать налоговые платежи в автоматизированных системах учета и налогообложения ПК-14.ПК-14.2. В.5 Владеет основными навыками автоматизации учета и налогообложения для минимизации риска последствий налогового контроля (администрирования)	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет
Повышенный уровень (относительно порогового значения) (от 86 до 100 баллов)	ПК-14.ПК-14.2. З.4 Знает как эффективно автоматизировать анализ налоговой отчетности ПК-14.ПК-14.2. У.5 Умеет результативно осуществлять налоговое планирование в автоматизированных системах учета и налогообложения ПК-14.ПК-14.2. В.5 Владеет навыками эффективно автоматизации учета и налогообложения для минимизации риска последствий налогового контроля (администрирования)	Тестирование, реферат,контрольные задания, зачет

Приложение 1

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.

Студентам на первом занятии необходимо ознакомиться с Рабочей программой дисциплины, где прописаны цели, задачи и трудоемкость дисциплины. Перед началом изучения дисциплины необходимо повторить учебный материал обеспечивающих учебных дисциплин предшествующих курсов, которые дают основу для изучения дисциплины.

Затем необходимо ознакомиться с порядком изучения дисциплины, т.е. модульно-тематическим планом и пояснительной запиской с указанием этапов формирования заявленных компетенций.

Ознакомиться с порядком оценивания результатов обучения, для чего необходимо изучить следующие документы: Положение о модульно-рейтинговой системе оценивания и Принципы оценки уровня знаний, умений и навыков (характеристика ответа).

Студент должен внимательно изучить перечень основной (дополнительной) литературы и взять необходимые учебники в библиотеке.

При сдаче модулей упор делается на практические навыки освоения материала.

При изучении данного курса преподавателем используются интерактивные методы обучения, что помогает эффективнее сформировать заявленные компетенции. При проведении занятий с помощью интерактивных технологий группа разбивается на команды. Занятие проводится в анализе и выступлении участников команд. По каждому программному продукту участники готовят командное выступление и компьютерную презентацию. В результате каждая из команд выносит на всеобщее обсуждение свои результаты и может быть оценена как со стороны преподавателя, так и со стороны студентов другой команды. Интерактивные формы обучения обеспечивают высокую мотивацию, прочность знаний, творчество, коммуникабельность, командный дух.

Приложение 2

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения

Фонд оценочных средств

для проведения текущей и промежуточной аттестации

по дисциплине

«Программные продукты обработки налоговой информации»

направление подготовки: Экономика

профиль подготовки: Бухгалтерский учет и налогообложение

Казань

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Наполнение фонда оценочных средств по формам контроля
   2.1 Фонд оценочных средств и шкала оценивания для текущего контроля.
      2.1.1 Тестирование
      2.1.2 Индивидуальные практические задания
      2.1.3 Реферат, эссе и др. творческие работы

   2.2 Фонд оценочных средств и шкала оценивания для промежуточного контроля.
      2.2.1 Фонд оценочных средств для проверки знаний и умений (вопросы к зачету)
      2.2.2 Фонд оценочных средств для проверки сформированности навыков (задачи к зачету)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы контроля / Формируемые компетенции и их индикаторы	ПК-13				ПК-14	
	ПК-13.1	ПК-13.2	ПК-13.3	ПК-13.4	ПК-14.1	ПК-14.2
Формы текущего контроля						
Тест	З.6	З.13	З.18	З.21	З.2	З.4.
Реферат	З.6	З.13	З.18	З.21	З.2	З.4.
Контрольные индивидуальные задания	З.6 У.7 В.7	З.13 У.14 В.14	З.18 У.20 В.20	З.21 У.25 В.25	З.2 У.2 В.2	З.4. У.5 В.5.
Формы промежуточного контроля						
Зачет	З.6 У.7 В.7	З.13 У.14 В.14	З.18 У.20 В.20	З.21 У.25 В.25	З.2 У.2 В.2	З.4. У.5 В.5.

З- знания, У- умения, В - владение навыками

2. Наполнение фонда оценочных средств по формам контроля.

2.1Фонд оценочных средств и шкала оценивания для текущего контроля

2.1.1 Тестирование

Тестирование используется для текущего контроля умений и навыков студентов. В целях освоения компетенции. Чтобы правильно ответить на тесты, студенты изучают необходимый теоретический материал по теме. Каждому студенту выдается индивидуальный вариант.

1.1.1. Образцы тестовых вопросов по теме

Кнопка «1С: Предприятие» в окне запуск «1С: Предприятия»

*a) открывает базу в пользовательском режиме

b) создает информационную базу

c) позволяет выбрать предприятие

d) открывает базу для редактирования конфигурации

Кнопка «Конфигуратор» в окне запуск «1С: Предприятия»

*a) запускает базу в режиме конфигурирования

b) открывает базу в пользовательском режиме

c) создает информационную базу

d) позволяет выбрать конфигурацию

Для разработки новой конфигурации нужно выбрать

*a) Создание информационной базы без конфигурации

b) Создание информационной базы из шаблона

c) Зависит от ситуации

d) Все ответы правильные

При разработке информационную базу нужно создать на

*a) На данном компьютере или компьютере локальной сети

b) Сервере «1С: Предприятия»

c) На сервере Microsoft

Файловая информационная база по умолчанию называется

*a) 1Cv8

b) 1C8

c) 1C8v

d) 1Cdt

Для запуска стандартной конфигурации нужно выбрать

*a) Создание информационной базы из шаблона

b) Создание информационной базы без конфигурации

c) Зависит от ситуации

d) Все ответы правильные

Что такое демо версия конфигурации?

*a) Заполненная стандартная версия

b) пустая конфигурация

c) Зависит от ситуации

d) Все ответы правильные

Результат	Балл
Сформулированы 10 или более вопросов с тремя и более ответами на каждый вопрос. Обозначен правильный ответ. Все вопросы и ответы сформулированы в терминах информационных технологий.	100-86
Сформулированы не менее 8 вопросов с тремя ответами на каждый вопрос. Обозначен правильный ответ. Все вопросы и ответы сформулированы в терминах информационных технологий.	85-71
Сформулированы не менее 6 вопросов с тремя или меньшим количеством ответов на каждый вопрос. Обозначен правильный ответ.	70-60
Сформулированы менее 6 вопросов с тремя или меньшим количеством ответов на каждый вопрос. Правильный ответ не обозначен. Ряд вопросов и ответов сформулированы неверно.	Менее 60

1.1.2. Индивидуальные практические задания.

Дисциплина является практико-ориентированной. Основной упор делается на умение работать с современными программными средствами. В методическом пособии предлагаются практические задания по темам дисциплины. Указаны цели и задачи. Приводится пример правильно выполненной работы.

Задача 1. Создать самостоятельно информационную базу для начала учета в организации.

Задача 2. С помощью «1С: Предприятие» рассчитать зарплату работников детского сада «Солнышко». Дано фамилии сотрудников, количество проработанных дней, оклад, подоходный налог -13%. Рассчитать сумму к выдаче.

Критерии оценивания

Критерии оценивания	Баллы
В работе соблюдены все требования, в том числе по оформлению. Учтены предыдущие умения и навыки.	90-100
Основные требования выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в оформлении материала.	80-89
В работе имеются существенные отступления от требований. Есть ошибки в основной теме.	66-79
Работа выполнена частично есть ошибки как в основной теме так и в предыдущем материале.	60-65

1.1.3. Реферат

Реферат является одним из этапов в формировании компетенций обучающегося. Реферат как форма оценочного средства предполагает краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация, развитие навыков логического мышления, углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Темы рефератов

1. Фирмы и организации разработчики прикладного программного обеспечения для туристических фирм.
2. Продукты компании 1С.

3. Фирмы франчайзи 1С в г. Казани, основные направления работы.

4. Функциональная модель информационных систем управления предприятием (ИСУП) производственного предприятия.

5. Автоматизированное проектирование. CASE-технология.

6. Автоматизированные информационные системы (АИС) и их классификация.

7. Автоматизированные системы документооборота, используемые в России.

8. АИС в налоговой системе.

9. АИС в банковской деятельности.

10. АИС в бухгалтерском учете.

11. АИС в казначействе.

12. АИС в налоговой службе.

13. АИС в страховой деятельности.

14. Безопасность и защита информационных систем.

15. Интеллектуальные информационные технологии.

16. Информационно-справочные правовые системы, используемые в России.

17. Системы автоматизации аудиторской деятельности.

Критерии оценивания

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.

Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме

исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над рефератом. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму реферата.

Критерии оценивания	**Баллы**
В реферате обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.	90-100
Основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.	80-89
В работе имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.	66-79
Реферат представлен, но тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	60-65

1.2. Фонд оценочных средств и шкала оценивания для промежуточного контроля.

1.2.1. Фонд оценочных средств для проверки знаний\умений.

Вопросы к зачету

1. Концепция системы «1С: Предприятие 8»
2. Управление информационной базой
3. Интерфейс системы «1С: Предприятие 8»
4. Объекты автоматизированной системы СПАРК
5. Анализ введенных данных в ПП АРБИТР
6. Объекты автоматизированной системы АИС 3,
7. Биг Дата и сервисы: Росреестр, Публичной кадастровой карты, ФССП, ГИБДД, ФИР (Федеральный информационный ресурс), Правосудие.
8. Объекты автоматизированной системы Информационно-аналитическая система Fira Pro.
9. Принцип работы приложений: Налоги ФЛ; Личный кабинет налогоплательщика, Госуслуги, Мои налоги, Мои документы, ФССП, Госуслуги Бизнес, Проверка чеков ФНС России.
10. Стандартные средства работы с информацией в системах :Консультант Плюс и Гарант; СПС Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия).
11. Работа в интерфейсе Электронных журналов (сервисах): Главбух и Российский налоговый курьер
12. Настройка параметров учета в АСН
13. Настройка учетной политики в автоматизировнной форме
14. Стандартные средства работы с информацией в системах MS Windows.
15. Резервирование информации.

4.2.2 Фонд оценочных средств для проверки умений и навыков.

Примерные задачи для проверки сформированности умений и навыков студентов.

Задача 1. Создать самостоятельно информационную базу для начала учета в организации.

Задача 2. С помощью «1С: Предприятие» рассчитать зарплату работников детского сада «Солнышко». Дано фамилии сотрудников, количество проработанных дней, оклад, подоходный налог -13%. Рассчитать сумму к выдаче.

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам зачета

Характеристика ответа	Европейская оценка	Рубежные баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
Дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном ориентировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе современных информационных технологий и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах современных информационных технологий, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. При ответе на экзаменационный вопрос студент демонстрирует применение знаний к реальным профессиональным ситуациям, объясняет решение задачи и дает свою оценку решения проблемы. Причем студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания и правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	**A**	**100-96**	**зачтено**	**Пловышенный уровень сформированности компетенций**
Дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура,	**A**	**95-91**	**зачтено**	

логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Задача решена правильно и с обоснованием принятого решения. Ответ изложен литературным языком в терминах современных информационных технологий. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.				
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Задача решена верно, правильно обосновывает принятую методику решения задачи. Ответ изложен литературным языком в терминах современных информационных технологий. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.	**A**	**90-86**	**зачтено**	
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах современных информационных технологий. Студент владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.	**B**	**85-81**	**зачтено**	**Базовый уровень сформированности компетенций**

Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Студент владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Ответы на дополнительные вопросы логичны, изложены в терминах современных информационных технологий, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.	**C**	**80-76**	**зачтено**	
Студент демонстрирует достаточные теоретические и практические знания. Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий или решении практической задачи, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	**C**	**75-71**	**зачтено**	
Дан недостаточно полный и развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент испытывает затруднения при выполнении	**D**	**70-66**	**зачтено**	**Пороговый уровень сформированности компетенций**

практической задачи и не может связать теорию с практикой.				
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Испытывает затруднения при выполнении практических задач. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	**E**	**65-61**	**зачтено**	
Дан неполный ответ. Присутствует нелогичность изложения. Студент затрудняется с доказательностью. Масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов, явлений. В ответе отсутствуют выводы. Речь неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя	**E**	**60**	**зачтено**	
Не знает значительную часть теоретического и практического материала, допускает существенные ошибки в расчетах или ответах на вопросы. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.	**F**	**Менее 60**	**Не зачтено**	**Компетенции не сформированы**